

Tak for at du er opmærksom på
kvaliteten i mødet og derfor har
mutet din mikrofon

VELKOMMEN PROGRAMLEDERMØDE NOVEMBER

Vi tjekker lyd kl. 09:55 og starter kl. 10:00

VELKOMMEN TIL PROGRAMLEDERMØDE NOVEMBER 2020



Mette V. Poulsen

Ca. tider			Program
10:00	-	10:05	Velkomst og programledermøde november
10:05	-	10:25	Status på udrulningen af KY v. Henrik Grønbæk og Peter Egelund
10:25	-	10:45	Opfølgning på kommunedagen v. Peter Egelund, Poul Ditlev Christiansen og Mette Vinther Poulsen
10:45	-	11:00	Status på AULA Dagtilbud v. Sanne Mi Poulsen
11:00	-	11:10	Indblik i infrastrukturen v. Frederik Beyer
11:10	-	11:12	Aktuelle og kommende KLIK-opgaver
11:12	-	11:27	KOMBIT-programleder NYT
11:27	-	11:30	Evaluering og afslutning

TEAMS



Henrik Grønbæk



Peter Egelund



Poul D. Christiansen



Sanne Mi Poulsen



Frederik Beyer

STATUS PÅ UDRULNINGEN AF KOMMUNERNES YDELSESSYSTEM (KY)

v. Projektchef Henrik Grønbæk &
Projektdirektør Peter Egelund



Agenda

- Opsamling på pilotdriften i Herning, Lolland og Randers
- Bølge 1 opsamling
- Bølgeplanen og replanlægning af bølge 4 og 5
- Gatemodel for KY implementeringen
- Spørgsmål og opsamling

OPSAMLING PÅ PILOTDRIFTEN

KY

Kommunernes
Ydelsessystem

Erfaringer fra pilotdriften

- KOMBIT holder ugentlige møder med de tre pilotkommuner, hvor der samles op på fejl og ændringsønsker og prioriteres emner, der skal have fokus.
- Der har været afholdt opsamlingsworkshops for:
 - Brevfunktionaliteten
 - Rapporter
 - Opgaver og brug af opgavepakker

Fokus og første prioritet er fejlrettelser, der sikre, at borgerne får udbetalt deres kontanthjælp til tiden.



Opsamling på overordnede emner

KY-projektet har været på besøg i de tre kommuner for at møde sagsbehandlerne og høre om konkrete forbedringsforslag eller problemer. Der arbejdes med en plan for forbedringer til:

Emne	Status
Forbedringer til Opgaveroverblik og opgavehåndtering og generering	Afholdt workshops og de første forbedringer er releaset og flere kommer om kort tid. Etablere et bedre overblik for de samlede opgaver og færre opgaver.
Forbedringer til Flekslønstilskud	Afholdt workshops og design af forbedringer er under udvikling.
Forbedringer til APØ	Afholdt en workshop, der adresserer forbedringsforslag
Netto / Brutto problematikker ifht. Skatteberegning / Modregning / regulering	Hænger sammen med afklaringerne og funktionalitet mod debitorsystemerne.
Breve	Der er løbende forbedringer og oprette nye breve
Årsregnskab og afstemning mod økonomisystem	KOMBIT er ved at udarbejde vejledningen og eksempler. Der er planlagt workshop om opgaven i december

BØLGE 1 OPSAMLING

KY

Kommunernes
Ydelsessystem

Opsamling på bølge 1 - Konvertering

- Konverteringen gik godt. Alle kommuner kom i mål. Der var arbejde i weekenden for nogle kommuner. Enkelte kommuner var foran planen og kom i mål før tid.
- Der blev afdækket ydelser, som ikke var understøttet - \$42 - tabt arbejdsfortjeneste og voksenlærling. Er i gang med at blive håndteret.
- Formel opsamling på konverteringen, først med Esbjerg og efterfølgende med alle B1 kommuner.
- Aktivering af ændringsanmodning indeholdende til rettelse af konverteringsprogrammet for at øge effektiviseringen i konverteringsperioden.

Opsamling på bølge 1

Der er gennemført en større opdatering af KLIK-opgaverne og vejledninger til implementeringen ud fra erfaringerne med bølge 1

Der er igangsat systematisk opfølgning med kommunerne i Bølge 1 for at afdække og håndtere udfordringer i forhold til driften, samt gennemfører løbende orientering

1. Fejlhåndtering
2. Ændringshåndtering
3. Support
4. Anvendelse af løsningen

Risiko vurdering

Undervurdering af opgavens størrelse

- Det er en stor opgave at implementere KY-løsningen og kræver fuldtidsressourcer

Manglende allokering og bemanning af implementeringsteamet i kommunen

- Der skal sikres deltagelse fra IT-, økonomi og Ydelseskantoret

Der sættes ikke nok tid af til uddannelse

- Trænerne skal have tid til at forberede sig til uddannelsen og udarbejdelse af undervisningsmaterialet



BØLGEPLANEN OG REPLANLÆGNING AF BØLGE 4 OG 5

KY

Kommunernes
Ydelsessystem

KY Udrulningsplan (de **røde** er ikke placeret endeligt og skal replanlægges bølge 4 og 5 - de **grønne** har fået tilsagn fra KOMBIT på flytning til specifik bølge)

P1	P2	B1	B2	B3	B4	B5
Go Live 8.6.2020	Go Live 7.9.2020	Go Live 9.11.2020	Go Live 8.2.2021	Go Live 8.3.2021	Go Live 10.5.2021	Go Live 7.6.2021
Herning, nye sager	Herning, alle sager Lolland Randers	Brøndby Esbjerg Fanø Haderslev Hjørring Kerteminde Kolding Ringkøbing-Skjern Skanderborg Varde	Aarhus Albertslund Egedal Favrskov Greve Guldborgsund Herlev Ishøj Køge Langeland Lejre Norddjurs Nyborg Næstved Odder Roskilde Rudersdal Solrød Vallensbæk	Billund Faxe Frederikssund Gentofte Helsingør Hørsholm København Sønderborg Vejen Vejle Viborg	Aabenraa Allerød Assens Ballerup Bornholm Brønderslev Dragør Faaborg-Midtfyn Frederikshavn Frederiksberg Gribskov Hedensted Hillerød Horsens Hvidovre Lyngby-Taarbæk Læsø Middelfart Nordfyn Odense Rebild Ringsted Stevns Svendborg Tønder Tårnby Vesthimmerland Vordingborg Ærø	Aalborg Fredericia Fredensborg Furesø Gladsaxe Glostrup Halsnæs Holbæk Holstebro Høje-Taastrup Ikast-Brande Jammerbugt Kalundborg Lemvig Mariagerfjord Morsø Odsherred Rødovre Samsø, B4 el B5 Silkeborg Skive Slagelse Sorø Struer Syddjurs Thisted

GATEMODEL FOR KY IMPLEMENTERINGEN

KY

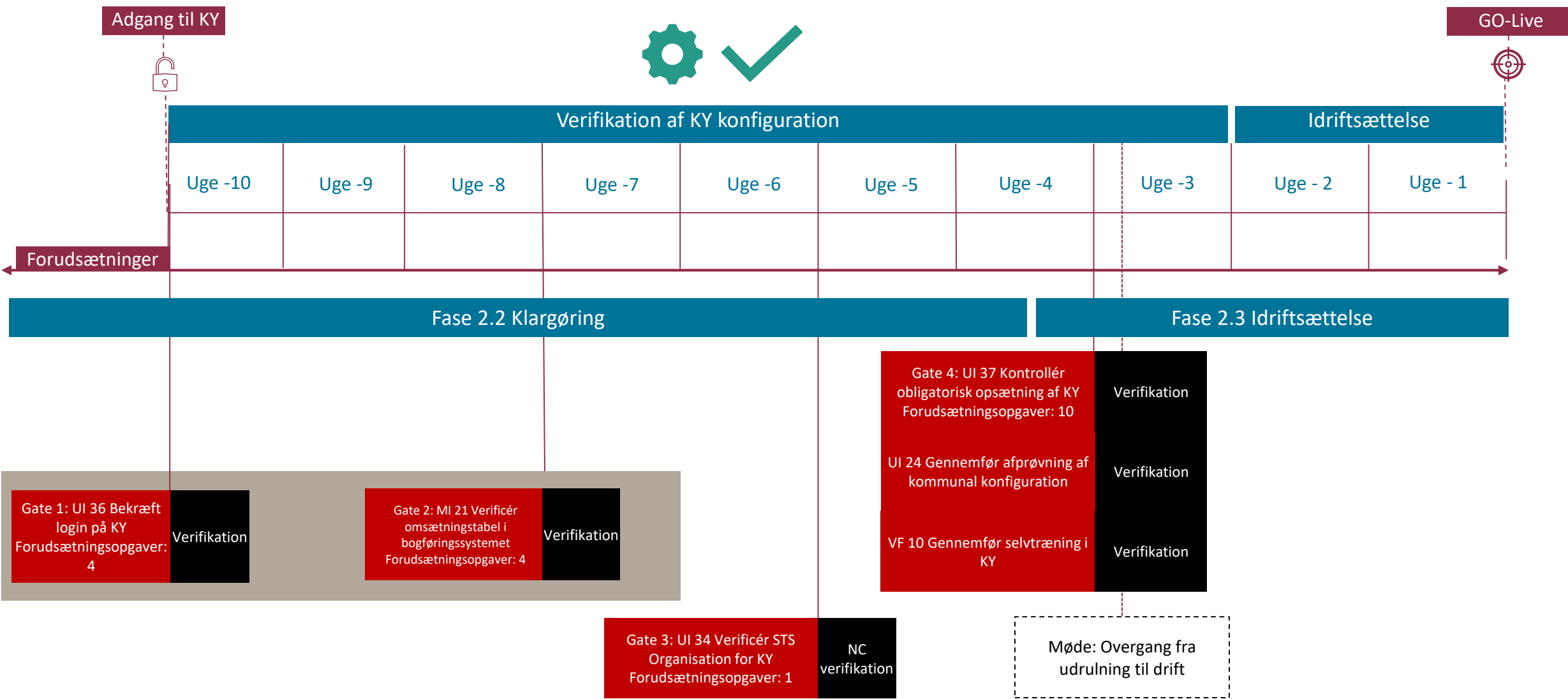
Kommunernes
Ydelsessystem

Formål med introduktion af gatemodel

Gatemodellen introduceres med udgangspunkt i erfaringer fra implementering af KY i pilotkommunerne og bølge 1.

- » Klar proces for at minimere risici ved udrulning af KY
- » Fuld transparens i forudsætningerne for den tekniske og organisatoriske implementering
- » Forståelse for vigtigheden og baggrunden herfor for rettidig udførelse af KLIK-opgaver
- » Tidlig identifikation af behov for support til fremdrift
- » Gennemsigtighed i konsekvenserne ved manglende rettidig gennemførelse af teknisk og organisatorisk implementering.

- KY Gatemodel -



- KY Gatemodel -

Statusrapportering til kommunerne

- » Projektleder i hver kommune vil ugentligt få tilsendt en status for sin kommune
- » Status vil angives som trafiklys (rød, gul, grøn) og være indikator for om kommunen er rettidigt efter planen på den tekniske og organisatoriske implementering
- » Projektledere vil blive indkaldt til et ugentligt statusmøde, hvor KOMBIT, Netcompany og EG orienterer om de vigtigste/kritiske opgaver, der skal håndteres i den kommende uge.

SPØRGSMÅL OG OPSAMLING

KY

Kommunernes
Ydelsessystem

Spørgsmål til KY-projektet

Brug postkassen ky@kombit.dk , hvis I har spørgsmål til KY-løsningen eller implementeringen.

- Kommunikerer KOMBIT ud til offentligheden om skiftet mellem KMD Aktiv og KY-løsningen eller udarbejder en kommunikationsplan? Nej det er op til den enkelte kommune at kommunikere ud til borgerne. Der er delt gode eksempler på Yammer-gruppen.

OPFØLGNING PÅ KOMMUNEDAGEN













v. Projektdirektør Peter Egelund,
Chefkonsulent Mette Vinther Poulsen &
Markedsdirektør Poul Ditlev Christiansen



PRÆSENTATIONER OG OPTAGELSER ER KLAR

PRÆSENTATIONER FINDES PÅ [SHARE-KOMM](#)

▲ - : Kommunedage 2020 (virtuel) (6)

-   [Download](#) 1 - Status på monopolsbrudsprojekterne og -økonomien.pdf
-   [Download](#) 2 - Fremtidens digitalisering i kommunerne.pdf
-   [Download](#) 3 - Digital transformation – et topledelsesperspektiv.pdf
-   [Download](#) 4 - Den fælleskommunale infrastruktur i en kommunal hverdag.pdf
-   [Download](#) 5 - Status på KOMBITs øvrige systemportefølje og nye projekter.pdf
-   [Download](#) Status på jobcenterløsningernes integration til infrastrukturen_16-11-2020.pdf

TAK FOR AT DU
DELTOG OG BIDROG

Hvis du ikke allerede har givet feedback til KOMBIT, så kan du nå det endnu... Vi har brug for din evaluering

REKVIRERE LINK TIL OPTAGELSER PÅ

kommunedage@kombit.dk

KOMBIT

SPØRGSMÅL OG KOMMENTARER

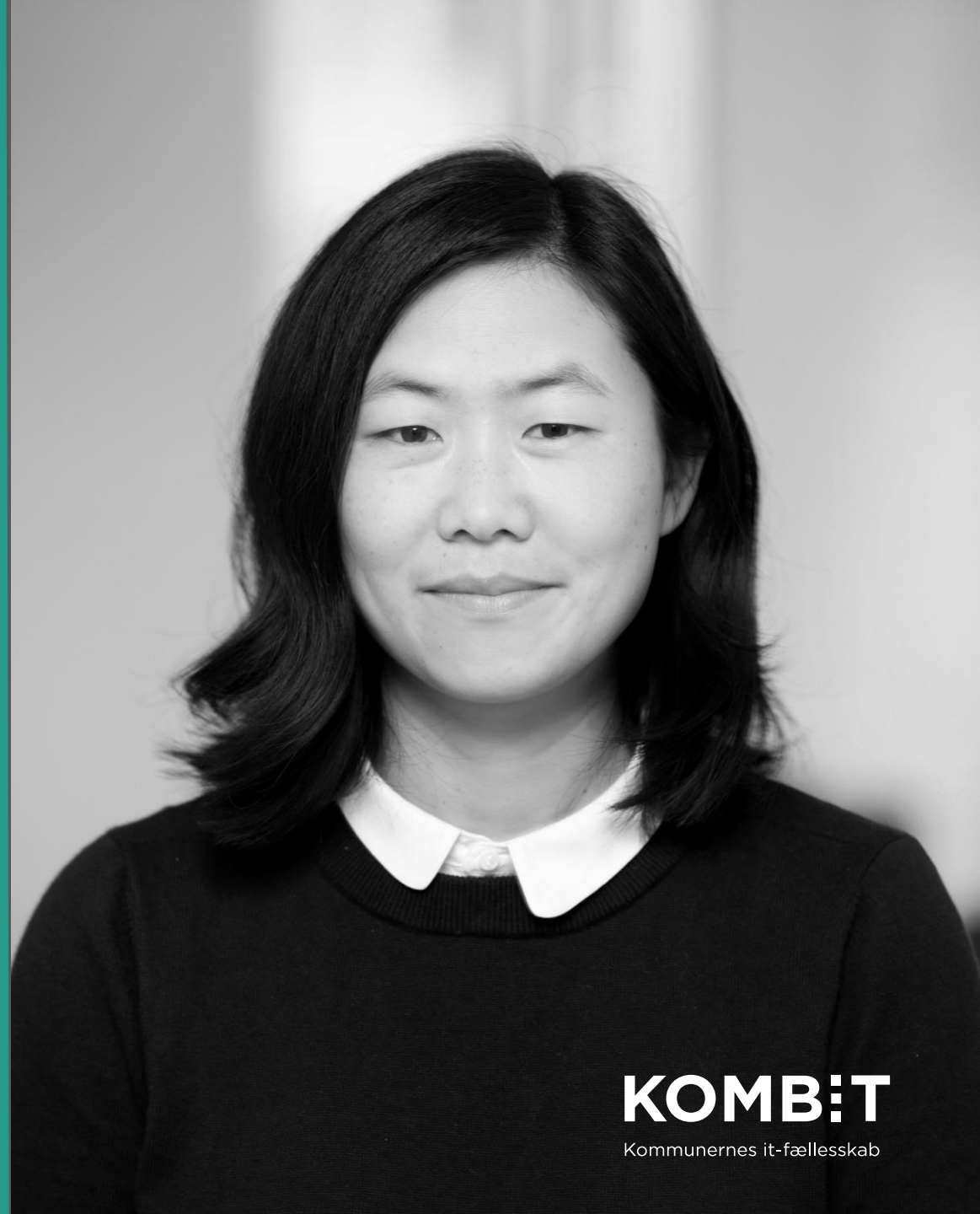
Kommunedagen

KOMB:IT
Kommunernes IT-fællesskab

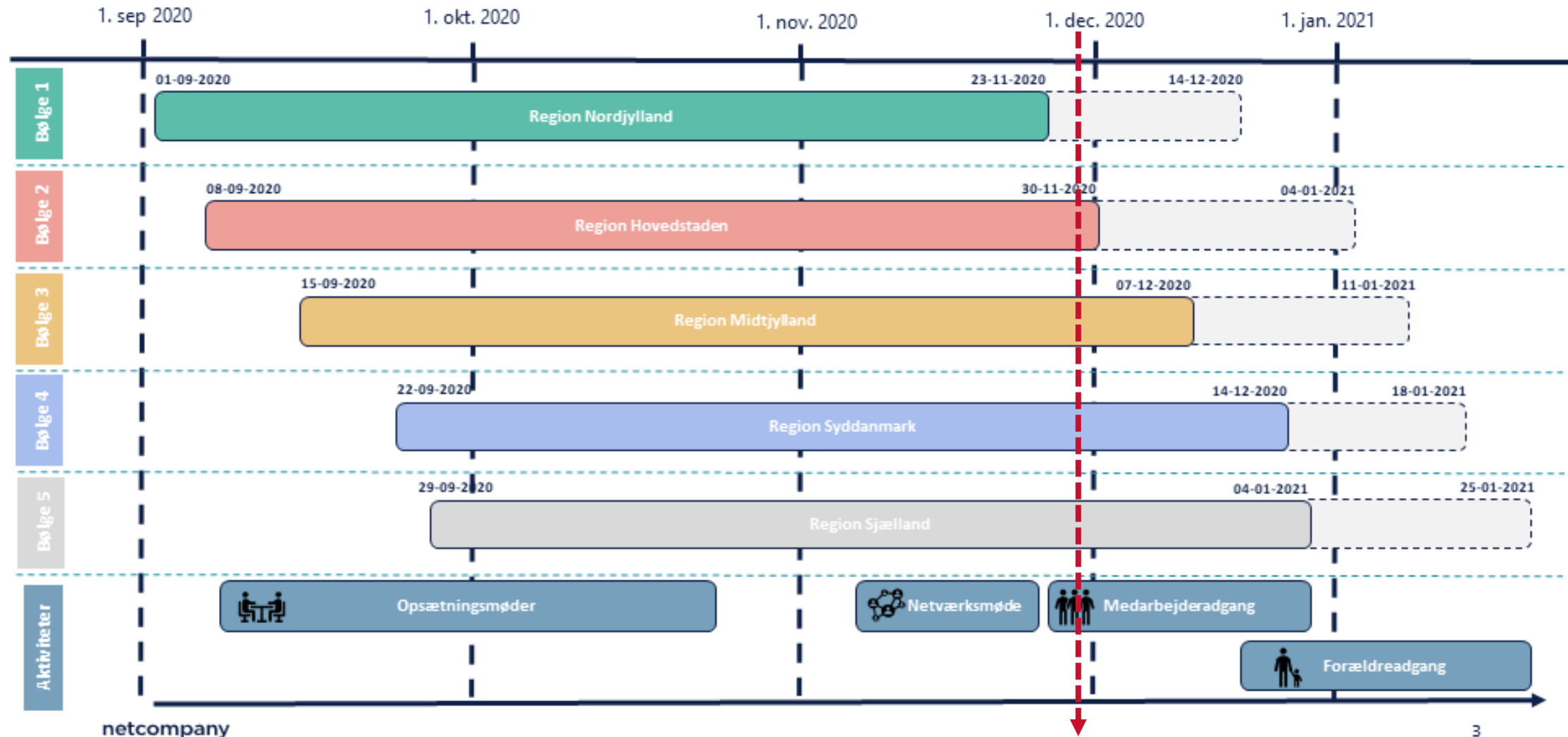
KOMB:IT

STATUS PÅ AULA DAGTILBUD

v. Projektchef Sanne Mi Poulsen



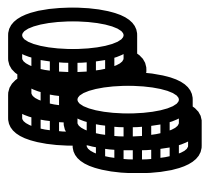
Tidsplan Aula dagtilbud



Udrulningen af Aula dagtilbud holder tidsplanen. Helt konkret bliver Aula dagtilbud rullet ud i 5 regionale bølger. Den 23.11.20 kom de første medarbejdere på. Tre uger senere den 14. december kommer forældrene på. Udover kommunale- og institutionsadministratorer er der uddannet ca. 3000 pædagogiske superbrugere. Københavns Kommune har tilsluttet sig Aula dagtilbud. Det betyder, at alle 98 kommuner kommer til at benytte sig af Aula dagtilbud.

Aula dagtilbud er blevet test i 6 pilotkommuner. Resultaterne af pilotafprøvningen er, at forældrene er rigtig glade for Aula, mens medarbejderne har ønsker til forbedringer. Særligt er der ønsker til Aulas "Komme-gå" modul. Ønsker som i videst mulig omfang er medtaget i Aulas release 2.1 ultimo december.

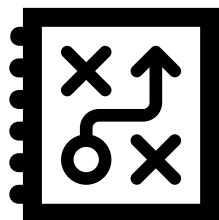
STATUS AULA SKOLE OG DAGTILBUD



Tilslutningsproces mhp styrkelse af Aulas økonomi

Projektet er i gang med at eksekvere KOMBIT's bestyrelses beslutning om at øge kommunernes betaling for Aula på 50 mio.kr., ved at forhøje Aulas driftsvederlag for skoleområdet fra 77 til 86 kroner og dagtilbudsområdet fra 41 til 46 kroner, mv. Alle kommuner har modtaget en allonge til underskrift, der justerer Tilslutningsaftalen.

Der er gennemført en række webinarer med kommunerne om ændringen, og de første kommuner har underskrevet allongen. Selvom stigningen af driftsvederlaget ikke hilses velkomment, så tager kommunerne godt imod, at KOMBIT søger at fremlægge grundig dokumentation for årsagerne til behovet for mere kapital.



Produktstrategi

Den kommunale styregruppe for Aula er i gang med at præcisere produktstrategien for Aula, så styregruppen kan prioritere de tilførte midler med størst mulig værdi for kommunerne, og styregruppen har holdt en heldagsworkshop om dette fredag den 30. oktober.

Arbejdet munder ud i en prioriteringsmodel, der skal bruges når styregruppen prioriterer de tilførte midler, og i et kort dokument, hvor alle kommuner kan se, hvad styregruppen lægger vægt på i Aulas prioritering.

SPØRGSMÅL OG KOMMENTARER

Aula

KOMB:IT
Kommunernes IT-fællesskab

KOMB:IT

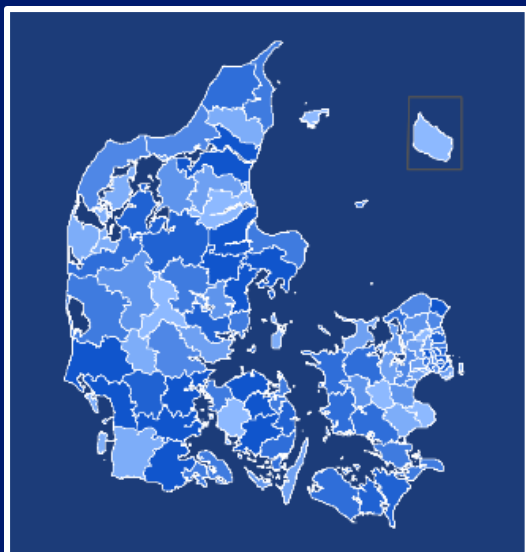
INDBLIK I INFRASTRUKTUREN

v. Seniorkonsulent Frederik Beyer



KOMBIT
Kommunernes it-fællesskab

Rapport - brugen af Den fælleskommunale infrastruktur



NYE SYSTEMER PÅ INFRASTRUKTUREN

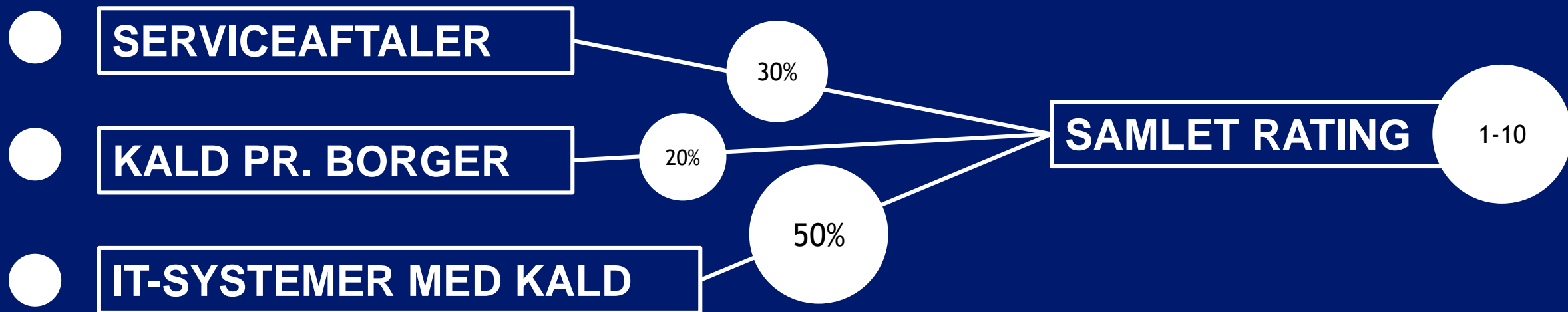
LEVERANDØRER PÅ INFRASTRUKTUREN

**Månedens
case**

Månedens komponent

KOMBIT

KOMMUNERNE BRUG AF INFRASTRUKTUREN



KVALIFICERING

Antal aktive serviceaftaler, redundante serviceaftaler, implementering af Adgangsstyring for Brugere – *dit input?*

SPØRGSMÅL OG KOMMENTARER

Indblik i infrastrukturen

KOMBIT
Kommunernes IT-fællesskab

KOMBIT

AKTUELLE OG KOMMENDE KLIK-OPGAVER

Annoncering af ny **KLIK**-opgave i Monopolbrudsprogrammet Udpeg organisationsadministrator

Start ~~ultimo november~~ og 1 måneds varighed fra publicering

Hvorfor skal kommunen udpege en Organisationsadministrator?

- Der er flere og mere komplekse opgaver at løse i relation Fælleskommunalt Organisationssystem
- For at understøtte kommunens overgang til drift/forvaltning

Helt overordnet om rollen som organisationsadministrator

- Rollebeskrivelse tilføjes KOMBITs rollegalleri
- Tværgående og navngiven rolle

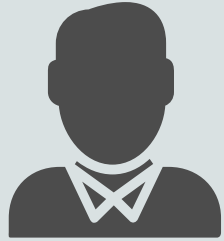
DEN KOMMER MEN ER FORSINKET

KOMBIT

Kommunernes it-fællesskab

IBRUGTAGNING AF ØIR KRÆVER KOORDINERING, SAMARBEJDE OG INDSIGT

AKTØRER UDENFOR



Fagsystemsleverandør



KOMBIT
Fagprojekt



KOMBIT
KDI/ØiR og CTT



ERP-leverandør

AKTØRER I KOMMUNEN



Systemejer/
-ansvarlig
fagsystemet



Fagchef



Medarbejdere der arbejder
med bogføring, opkrævning,
fakturagodkendelse og
udbetaling



ØiR-tovholder/
-projektleder



Organisation
Klassifikation/sortiment



Bogførings-/opkrævningsområdet
Systemejer for bogføringssystemet
Systemejer for opkrævningssystemet
Systemansvarlig for bogføringssystemet
Systemansvarlig for opkrævningssystemet
ØiR finans administrator
ØiR debitor administrator
ØiR kontaktpersoner (finans/debitor)



Projektleder

Annoncering af ny **KLIK**-opgave i Monopolbrudsprogrammet Udpeg ØiR-tovholder/-projektleder

Start medio december og 1-1½ måneds varighed fra publicering

Hvorfor skal kommunen udpege en ØiR-tovholder/-projektleder?

- For at koordinere på tværs af forretning, bogførings-/opkrævningsområde når tredjeparts leverandører skal ibrugtage ØiR fx DOS
- At sikre nødvendig indsigt i ØiR er til stede ved ibrugtagning af ØiR

Helt overordnet om rollen som organisationsadministrator

- Rollebeskrivelse tilføjes KOMBITs rollegalleri
- Tværgående og navngiven rolle
- Projektlederprofil

KOMBIT vil tilbyde påklædning i Q1/2021, så tovholderen/projektlederen er klar til FBS, DOS og SPK

SPØRGSMÅL OG KOMMENTARER

Udpegelse af ØiR-tovholder/-projektleder

KOMB:IT
Kommunernes IT-fællesskab

KOMB:IT

HELBREDSTJEK PROGRAMLEDERMØDER

v. Chefkonsulent Mette Vinther Poulsen



KOMB!T
Kommunernes it-fællesskab

HELBREDSTJEK AF PROGRAMLEDERMØDERNE

1. Det virtuelle format fungerer godt
2. Frekvens med et månedligt møde er god
3. Godt med to alternative mødedatoer
4. Varighed på 1½ time er passende
5. Dagsorden med 2-3 emner og faste punkter fungerer godt
6. Oplæg på møderne er relevante
7. Oplæg er vinklet korrekt til målgruppen
8. Der er godt vekslen mellem oplæg, dialog og involvering
9. Der er ok mulighed for at få svar på spørgsmål
10. Der er ok mulighed for at dele og udveksle viden og erfaringer i chatten

Målgruppen er fortsat KOMBIT-programledere, infrastrukturansvarlige og andre personer med tværgående ansvar og opgaver relateret til KOMBIT fx it-/digitaliseringschefer

HOLDER
ANTAGELSERNE?

Kommenter gerne
antagelse 1-10 i
chatten

KOMBIT

Kommunernes it-fællesskab

HELBREDSTJEK PÅ PROGRAMLEDERMØDERNE

Hvor enig/uenig er du i; At når jeg deltager i programledermøderne så ... :

- Er jeg på forkant med hvad der sker i KOMBIT
- Understøttes jeg i at løse mine opgaver relateret til KOMBIT
- Kan jeg dele erfaringer/viden med andre kommuner
- Bliver mine input taget seriøst og bragt tilbage i KOMBIT

Giv konkrete input til, hvad du gerne vil have MERE og MINDRE af på programleder-møderne og kom med forslag til EMNER vi skal tage op på programledermøder i 2021

<https://www.menti.com/wbjqc4nnqf>

TAK for din FEEDBACK

SÅDAN hjælper du KOMBIT med at optimere dit udbytte af programledermøderne 2021

SÅDAN GØR DU

- Klik på linket i chatten
- Et nyt vindue åbnes
- Svar og tryk på send
- Gå tilbage til Teams

PROGRAMLEDERMØDER FØRSTE HALVÅR 2021

Programledermøde januar:

- den 25/1 kl. 10:00-11:30 og den 27/1 kl. 10:00-11:30

Programledermøde februar:

- den 24/2 kl. 10:00-11:30 og den 26/2 kl. 10:00-11:30

Programledermøde marts:

- den 23/3 kl. 10:00-11:30 og den 24/3 kl. 10:00-11:30

Programledermøde april:

- den 27/4 kl. 10:00-11:30 og den 28/4 kl. 10:00-11:30

Programledermøde maj:

- den 26/5 kl. 10:00-11:30 og den 28/5 kl. 10:00-11:30

Programledermøde juni

- den 23/6 kl. 10:00-11:30 og den 24/6 kl. 10:00-11:30

Der åbnes for tilmelding via kalenderen på kombit.dk primo december

Tilmeld dig alle møder inden den 11/1-21 og modtag mødebooking i outlook allerede januar 2021

KOMBIT-PROGRAMLEDER NYT NOVEMBER 2020

Serviceplatformen overgår til IBM i weekenden den 28-29/11-2020

Vi har selvfølgelig et stort og koncentreret team på opgaven i KOMBIT

Blot for at gentage: Såfremt opgaverne i ”[opgaver ved skift af driftcenter](#)” er udført, forventer KOMBIT, at *I vil opleve en uforstyrret overgang med stabil drift ved ‘cut over’.*

Find detaljer om **opgaver, support, frozen zone og bestilling af ydelser** i mailen (sendt til kommunens infrastrukturpostkasser den 24/11) – og på kombit.dk/sptransitionsopgaver



KOMBIT

OBS! OBS! OBS!

Information om driften på Serviceplatformen overgår fra den 30/11 2020 til driftstatus.kombit.dk, hvor *KOMBITs leverandører af den fælleskommunale infrastruktur herefter udstiller samlet driftsinformation.*

Herefter udsendes der *ikke længere* driftsmeddelelser fra serviceplatformen.dk til de modtagere, der i dag modtager information herfra.

Ønsker du fortsat at modtage driftsinformation om Serviceplatformen efter den 30/11 2020, skal du tilmelde dig på driftstatus.kombit.dk.

Efter tilmelding og bekræftelse har du mulighed for at justere dine præferencer for, hvilke dele af den fælleskommunale infrastruktur, du vil modtage meddelelser om.



KOMBIT

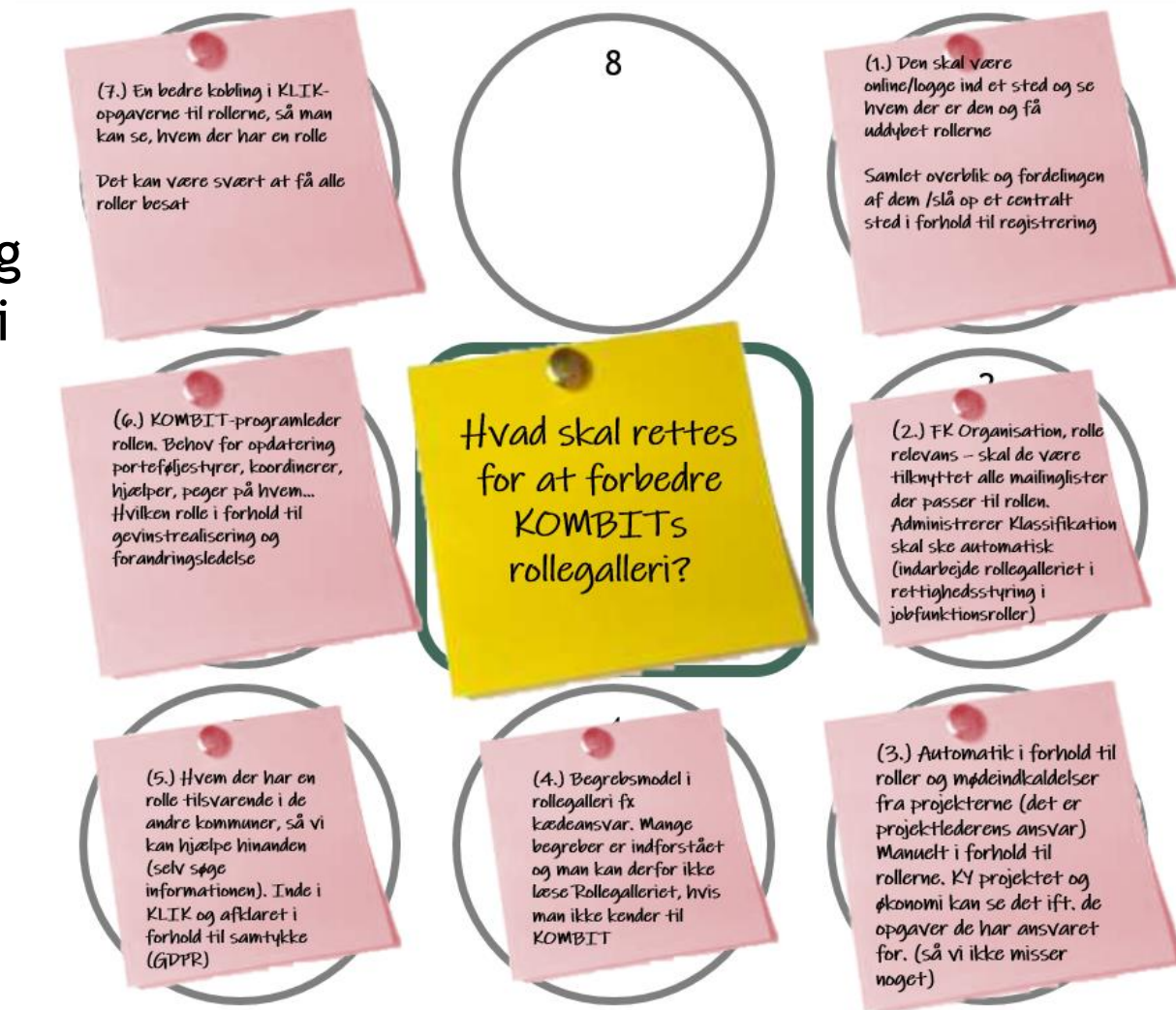
KOMBIT-programleder NYT

Opfølgning KOMBITs rollegalleri og KLIK

Tak til Esbjerg, Holstebro, Hvidovre, Hørsholm, Mariagerfjord, Odense, Randers Sorø og Vesthimmerland Kommune der deltog i workshop den 17/11 om KOMBIT rollegalleri

Nu har vi et billede af, hvad der skal opdateres i KOMBITs rollegalleri og hvordan rollegalleriet skal understøttes i KLIK

Opdateret rollegalleri publiceres ultimo januar 2021 og rollegalleriet understøttes i KLIK forventeligt marts 2021



KOMBIT-programleder NYT

Webinar om økonomi den 8/12-20

Den 8. december kl. 09:00-12:00

Tilmeldingsfrist den 7/12-2020

Målgruppen er KOMBIT-programledere, it-/digitaliseringschefer eller andre, der har behov for at forstå økonomi relateret til KOMBIT

På webinarret får du indblik i **detaljen**, **sammenhænge på tværs** og **overblik over helheden**. Vi kommer omkring monopolbrud, UKFS/trappemodel, KOMBITs forretningsmodeller, borgerpriser og gevinster.



Få overblik og indblik

HELE VEJEN OM ØKONOMI RELATERET TIL KOMBIT

[klik her for tilmelding til webinarret](#)



EVALUERING OG AFSLUTNING

EVALUERING

Hvor enig/uenig er du i følgende udsagn?

- Dagens oplæg var relevante for mig
- Der var god vekslen mellem oplæg, dialog og involvering
- Programledermødet understøtter mig i at løse opgaver relateret til KOMBIT
- Dagens programledermøde har skabt værdi for mig



<https://www.menti.com/naupukxewc>

SÅDAN GØR DU

- Klik på linket i chatten
- Et nyt vindue åbnes
- Svar og tryk på send
- Gå tilbage til Teams

Skriv forslag til emner, du ønsker behandlet på fremtidige programledermøder på implementering@kombit.dk

Rekvirere link til optagelsen af mødet på implementering@kombit.dk

Download præsentationen der er tilgængelig efter afvikling af mødet den 30/11-20

**TAK FOR AT DU DELTOG OG BIDROG
PAS GODT PÅ JER SELV OG HINANDEN**